



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ลงวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การสอบ
คัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บัดนี้ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ ดังกล่าว ได้ดำเนินการเสร็จ
เรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ตามรายชื่อ
ดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จำนวน ๑ อัตรา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นางสาวกาญจน์ชนก โต้นันท์	รายชื่อลำดับที่ ๑ ให้มารายงานตัว
๒	นางสาวพวงผกา ตามบุญ	
๓	นางสาวพรพิไล คงมี	

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้น มารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามรายการ
แนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัวในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ งานบุคลากร ชั้น ๑
อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม เพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวต่อไป หากไม่มารายงานตัวตาม
วัน และเวลา ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายรุ่งวิจักขณ์ หวังมวนกลาง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ต้องนำมาใช้ในวันรายงานตัว
 - ๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ แผ่น
 - ๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ แผ่น
 - ๑.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ แผ่น
 - ๑.๔ ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ แผ่น
๒. การทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติงาน ผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๓ หรือครู คศ.๑ ขึ้นไป
 - ๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๒ แผ่น
 - ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ แผ่น